söderåsens MILJÖFÖRBUND
Klippan • Perstorp • Svalöv • Örkelljunga

Ansökan om dispens från kravet om utsortering av avfallsslag enligt 3 kap 15§ i avfallsförordningen (2020:614)

Januari 2024/OÖ

Sökande

Namn/organisationsnamn	Person-/Organisationsnummer
Postadress	Postnummer
Ort	Referensnummer
Kontaktperson	Telefon/mobil
E-post	

Fakturamottagare

Fakturamottagare om annan än ovan	
Personnummer eller organisationsnummer	Referensnummer
Fakturaadress	Postnummer
Ort	

Fastighet för avfallshantering

Fastighetsbeteckning	
Fastighetsadress	
Fastighetsägare om annan än ovan	
Postadress	Postnummer
Ort	

Entreprenad

Företagsnamn		
Kontaktperson, entreprenör	Telefon	E-post
Platsansvarig	Telefon	E-post
Beskrivning av entreprenadens omfattning		

Dispens söks för följande avfall

Avfallsslag ☐ Träd	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		
Avfallsslag Mineral som består av: ☐ Betong ☐ Tegel ☐ Klinker ☐ Keramik ☐ Sten	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		
Avfallsslag ☐ Metall	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		
Avfallsslag ☐ Glas	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		
Avfallsslag ☐ Plast	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		
Avfallsslag ☐ Gips	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		

Motivering till att dispens ska beviljas

Motivera tydligt varför ni ansöker om dispens. Notera att kostnadsskäl i allmänhet inte kan anses vara skäl för att beviljas dispens från kravet på utsortering på plats. Beskriv hur ni gör för att i möjligaste mån materialsortera på plats.

Bilagor:

☐ Situationsplan över området där arbetet sker

☐ Bygg eller rivningslov

☐ Materielinvestering

☐ Annat underlag

Avgift

Söderåsens miljöförbund tar ut en avgift för handläggningen av ditt ärende enligt vår taxa. Ni hittar taxan på www.smfo.se/avgifter/. I handläggning av ärenden ingår till exempel granskning av handlingar, möten, inspektioner, telefonsamtal, skrivelser och beslut.

Avgiften i detta ärende är beroende på hur många timmar handläggningen tar, även avslag debiteras. Därför är det viktigt att du fyller i blanketten korrekt. Avgiften blir antalet timmar handläggning multiplicerat med gällande timtaxa.

Personuppgifter

De uppgifter som lämnas i denna ansökan/anmälan registreras i vårt databaserade ärendehanteringssystem Vision. Personuppgifterna behandlas enligt bestämmelserna i Dataskyddsförordningen (2018:218). Du har rätt att efter skriftlig ansökan få besked om hur dina personuppgifter behandlats.

Datum	**Underskrift**	**Namnförtydligande**